

Принято
на педагогическом совете
протокол № 1
от «30» августа 2018 г.



Положение о Совете старост МБОУ «Лицей №23»

1. Общие положения

1. Совет старост – собрание старост классов, является школьным органом самоуправления, курируемым заместителем директора по воспитательной работе.
2. Староста класса – ответственное и почетное поручение. Староста является ответственным уполномоченным одноклассников по организации самоуправления в классе и помощником классного руководителя.
3. Староста избирается и переизбирается общим собранием класса из числа учащихся этого класса. Кандидатура старосты согласовывается с классным руководителем.
4. Срок полномочий старосты определяется общим собранием класса.
5. В своей деятельности староста стремиться к сохранению и развитию лучших традиций класса и лицея.

2. Функции

1. Участие в обсуждении проведения и организации коллективных творческих дел (КТД) лицея.
2. Организация самоуправления в классе и распределение обязанностей в активе класса.
3. Своевременное информирование одноклассников о событиях, непосредственно касающихся класса.
4. Организация дежурства в классе на протяжении всего года.

3. Права

Староста класса имеет право:

1. Созывать и проводить общие собрания класса.
2. Собирать ученический актив класса для обсуждения проблем и конкретных вопросов жизни и деятельности классного коллектива или участия класса в общешкольных мероприятиях.
3. Давать одноклассникам постоянные и временные поручения и добиваться выполнения этих поручений.
4. Требовать от учащихся своего класса отчетов о выполнении поручений, данных ученику коллективом класса (общим собранием) или старостой.
5. Организовывать класс для участия в школьных мероприятиях.
6. Оперативно (срочно) принимать решения по организационным вопросам жизнедеятельности класса.
7. В случае необходимости принимать на себя ответственность и осуществлять оперативное руководство мероприятиями класса, а также координировать действия учащихся класса в школьных мероприятиях.

8. Выяснять причины отсутствия учащихся на занятиях, подать сведения об отсутствующих в учебную часть.
9. Представлять интересы класса в совете старост школы.
10. Совет старост может вносить предложения о проведении общих акций, КТД в соответствии со статусом школы (проведение олимпиад, конкурсов, спортивных мероприятий и т.д.)
11. Участвовать в поведении итогов школьных дел (мероприятий) на совете обучающихся, когда это касается класса.

4. Обязанности

Староста класса обязан:

1. Знать (своевременно узнавать) расписание занятий класса, изменения в расписании и сообщать о них одноклассникам.
2. Сообщать заместителю директора по учебной работе или дежурному администратору, если урок не начался в течение 10 минут по расписанию.
3. Знать, кто из учащихся класса присутствует (или отсутствует) на том или ином учебном занятии.
4. Контролировать готовность учебного помещения (класса, кабинета) к уроку и порядок, который после себя оставляет класс, назначать для этого ответственных или дежурных из числа одноклассников и контролировать их действия.
5. Выполнять решения классного коллектива (если они приняты большинством голосов), организовывать выполнение этих решений.
6. Учитывать интересы учащихся класса при принятии решений, советоваться при этом с ними.
7. Координировать взаимодействие учащихся класса и общественных объединений по самоуправлению класса.
8. Своевременно информировать коллектив класса о решениях органов ученического самоуправления школы, касающихся класса.
9. по поручению классного руководителя и в его отсутствие организовывать работу класса.

5. Организация деятельности

1. Совет старост собирается не реже одного раза в четверть.
2. Решения совета старост принимаются путем открытого голосования большинством членов, присутствующих на заседании. Принятие решения оформляется протоколом и доводятся до сведения педагогического коллектива школы и коллектива учащихся школы.
3. Члены совета старост могут присутствовать на заседаниях совета обучающихся по приглашению лидера школы.
4. Как помощник классного руководителя староста выполняет его поручения по информированию о распоряжениях классного руководителя и по организации учащихся своего класса для участия в классных и школьных мероприятиях. Поручения классного руководителя староста может выполнять лично или опосредованно, то есть перепоручать их ответственному и более компетентному (в данном конкретном деле)

однокласснику.

5. Классный руководитель оказывает старосте помощь советами и поддерживает его своим авторитетом.

6. Староста класса входит в состав совета старост школы, пользуется правами и выполняет обязанности члена совета старост.

7. За выполнение своих обязанностей староста класса отвечает перед:

Общим собранием класса;

Классным руководителем;

Советом старост лицея.

8. О положении дел в классе и о своей работе староста отчитывается перед:

Классным коллективом (не реже одного раза в четверть);

Советом старост (по мере необходимости).

9. За добросовестное выполнение своих обязанностей старосты поощряются и награждаются на празднике «Уникум».

VII. Срок действия

1. Данное положение действительно до внесения изменений.