

Приказ №153

от 29.04.2019г.

«О корректировке календарного учебного графика в праздничные дни 1 и 9 мая»

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.10.2018 г. № 1163 «О переносе выходных дней в 2019 году», со ст.112 ТК РФ в последнем весеннем месяце люди не выходят на работу в государственные даты: 1 мая – День Весны и Труда, 9 мая – празднование Победы в Великой Отечественной войне; со ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального Закона "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ от 29.12.2012 г.; с коллективным договором МБОУ «Лицей №23» №980 от 09.11.2018г; с Правилами внутреннего трудового распорядка п.5.2.

ПРИКАЗЫВАЮ:

§1. Объявить выходными днями – 1, 2, 3, 4, 9 мая 2019 года. Рабочим днем 5 мая (по расписанию субботы), 18 мая 2019 года.

§2. Заместителю директора по УВР **Гурской А.Ш.**

Обеспечить выполнение Учебного плана и образовательных программ в полном объеме.

§3. Заместителю директора по ВР **Колесник С.В.**

Обеспечить участие лица в праздничных мероприятиях 9 мая

§4. Заместителю директора по БЖ **Малютину О.В.**

Обеспечить в праздничные дни 1,2,3,4, 9 мая 2019 года:

- надежную охрану лица по графику;
- постоянный контроль за отсутствием любых автотранспортных средств на территории лица;
- визуальный контроль территории лица на предмет обнаружения посторонних подозрительных предметов;
- обход лица, проверку входов, подвальных и чердачных помещений каждые 4 часа;
- ежедневные записи в журнал осмотра помещений лица, сданных на охрану при передаче дежурства.

§5. Заместителю директора по АХР **Скляровой Е.Ю.**

Обеспечить в праздничные дни 1, 2,3,4 8, 9 мая 2019 года:

- усиленный контроль за источниками водоснабжения и энергоснабжения;
- своевременный вывоз бытовых отходов;
- составление специального круглосуточного графика дежурств заместителей директора, сторожей и охранника.

§6. Немедленно информировать директора лица обо всех случаях возникновения угрозы безопасности зданию и имуществу лица.

§7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:
С приказом ознакомлены,



Козырева Л.В.